

**GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**  
**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

**n. 31 del 17.3.2022**

**OGGETTO: Progetto "ECOVINEGOALS". P.O. INTERREG ADRION 2014 – 2020. Incarico di assistenza tecnica e finanziaria (CUP G18H20000230007 - CIG: Z852C8CC92). Affidamento servizio aggiuntivo e proroga termini incarico**

In data **17 marzo 2022 alle ore 14,30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. **compagine associativa**: aggiornamento solleciti morosità e incontri con associati;
2. **PSL CLLD FEASR 2014/20**: approvazione contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza fra GAL veneti per servizio unico di formazione e consulenza in materia di appalti pubblici; aggiornamenti;
3. **PDA CLLD FEAMP 2014/20**: pubblicazione bando azione 4.5 del PdA; PCP: aggiudicazione docufilm; aggiornamenti; presa d'atto della variazione della composizione del Comitato di Indirizzi;
4. **attuazione progetti: Ecovinegoals**: incarico aggiuntivo di assistenza tecnica; **TourismUp**: partecipazione al progetto ERASMUS Key Action 2; aggiornamenti;
5. **termini di approvazione del bilancio consuntivo 2021**;
6. **varie ed eventuali**;
7. **approvazione verbale della seduta**.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Marco Bertuzzo	Consigliere	Comune di Pramaggiore	Pubblica	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL) che verbalizza i lavori della seduta;
- Lauretta Pol Bodetto (Revisore Legale Unico dei Conti).

Il Presidente passa alla trattazione del **quarto punto all'odg**, relativo all'**attuazione dei progetti**.

In merito al progetto Ecovinegoals e alla necessità di affidare un incarico aggiuntivo di assistenza tecnica e amministrativo-finanziaria alla ditta "T&B e Associati S.r.l." e della necessità di prorogare al 31.05.2023 il termine per il completamento dell'incarico affidato, il CdA si esprime con la seguente deliberazione.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Premesso che

- il nuovo Programma transnazionale Interreg V-B Adriatic-Ionian (acronimo di Adriatico-Ionio) 2014-2020, risulta, insieme ai programmi transnazionali Danubio e Balkan Mediterraneo, dalla divisione dell'area di cooperazione del precedente Programma Sud Est Europa 2007-2013;
- con una dotazione finanziaria di 99,2 milioni di euro (FESR e IPA II), il Programma Adriatic-Ionian ha individuato, come obiettivo generale quello di facilitare l'orientamento delle politiche e l'innovazione della governance, promuovendo l'integrazione europea tra Stati Membri e non, utilizzando le risorse naturali, culturali ed umane che circondano i mari Adriatico e Ionico e rafforzando la coesione economica, sociale e territoriale nell'area programma;
- con decisione del 20 ottobre 2015 C(2015)7147 la Commissione Europea ha approvato il Programma di cooperazione transnazionale Interreg VB Adriatic-Ionian (ADRION) che contribuirà direttamente all'attuazione della strategia europea per la macro-regione adriatico-ionica (EUSAIR);
- il Programma Adriatic-Ionian, secondo il principio della concentrazione tematica, ha selezionato, 4 Obiettivi tematici e 5 Priorità di investimento declinati in 4 Assi Prioritari, specificatamente connessi ai pilastri della Strategia macro-regionale EUSAIR (oltre all'Assistenza Tecnica), articolati in 5 obiettivi specifici: Asse prioritario 1: una regione innovativa ed intelligente; Asse Prioritario 2: una regione sostenibile; Asse Prioritario 3: una regione connessa; Asse Prioritario 4: supporto alla governance della strategia EUSAIR; Asse Prioritario 5: assistenza tecnica;

- l'area del Programma comprende i territori di 4 Stati Membri dell'Unione: Croazia, Grecia, Slovenia (Paesi interi) e per l'Italia le Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Marche, Molise, Puglia, Sicilia, Umbria, Veneto e le Province Autonome di Trento e Bolzano e dei 4 Stati non UE di Albania, Bosnia-Erzegovina, Montenegro e Serbia (interi Paesi);
- l'Autorità di Gestione (AdG) responsabile per la gestione e l'attuazione del Programma è la Regione Emilia-Romagna;
- la seconda call del Programma Adrion, con scadenza il 26.6.2018, è focalizzata sull'asse prioritario 2: Regione sostenibile, obiettivo specifico 2.1 "Promuovere la valorizzazione sostenibile e la conservazione dei beni naturali e culturali nell'area adriatico-ionica e obiettivo specifico 2.2 "Migliorare la capacità nel trattamento transnazionale della vulnerabilità ambientale, frammentazione e salvaguardia dei servizi dell'ecosistema nell'area ADRION";
- con delibera del CdA di VeGAL n. 42 del 13 luglio 2018 è stata ratificata la determinazione del Presidente n. 9 del 15.6.2018 relativa alla presentazione come capofila, del progetto ECOVINEGOALS, ai fini della partecipazione alla 2<sup>a</sup> call per progetti del Programma Interreg ADRION 2014/20 ed in particolare a valere sull'obiettivo specifico 2.2;
- VeGAL è capofila del progetto LP "ECOVINEGOALS - ECOlogical VINEyards GOVERNance Activities for Landscape's Strategies", con un partenariato costituito da:
  - 1) ITALIA: LP – VeGAL; PP1 Provincia Autonoma di Trento;
  - 2) SLOVENIA: Chamber of Agriculture and Forestry of Slovenia-Institute of Agriculture and Forestry Nova Gorica; Research Centre of the Slovenian Academy of Sciences and Arts;
  - 3) CROAZIA: Agency for rural development of Istria Ltd. Pazin; INFORMO – Association for the promotion of employment, vocational training and education;
  - 4) SERBIA: Business Development Center Kragujevac;
  - 5) MONTENEGRO: Foundation Business Startup Center Bar; Municipality of Bar;
  - 6) GRECIA: Mediterranean Agronomic Institute of CHANIA;
- il progetto si compone dei seguenti work packages:
  - o WpP- Preparation;
  - o WpM- Management;
  - o WpT1 – Agroecological practices in vineyards;
  - o WpT2 – Landscape and Habitat in viticultural areas;
  - o WpT3 – participatory governance for agroecological transition of vineyards;
  - o WpC – Communication;
- il Budget complessivo del progetto - Parte FESR: € 1.646.775,59;
- il budget di dettaglio per Project Partner del progetto è il seguente:
  - 1) VEGAL: € 329.278,99;
  - 2) Provincia Autonoma di Trento: € 278.467,80;
  - 3) Chamber of Agriculture and Forestry of Slovenia-Institute of Agriculture and Forestry Nova Gorica: € 183.122,80;
  - 4) ZRC SAZU Research Centre of the Slovenian Academy of Sciences and Arts: € 172.190,00;
  - 5) AZRRI Agency for rural development of Istria Ltd. Pazin: € 215.170,00;
  - 6) INFORMO – Association for the promotion of employment, vocational training and education: € 165.240,00;
  - 7) CIHEAM-MAICH Mediterranean Agronomic Institute of CHANIA: € 303.306,00;
  - 8) Business Development Center Kragujevac: € 130.000,00;
  - 9) Foundation Business Start up Center Bar: € 112.280,00;
  - 10) Municipality of Bar: € 50.450,00;
- a norma dell'art. 6 "Validation of expenditure" del Contratto di Finanziamento (Subsidy Contract) e del Manuale per l'implementazione dei progetti finanziati a valere sul P.O. Interreg Adrion, ogni partner progettuale, se il sistema è decentralizzato, è tenuto a selezionare i controllori con procedure di evidenza pubblica in applicazione del D.lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- per lo svolgimento di tali attività il progetto prevede il ricorso ad un supporto alla gestione tecnico-amministrativa dell'intero progetto, attraverso l'individuazione di un operatore economico esterno a supporto del personale dipendente all'uopo designato (ufficio progetti e ufficio amministrazione), vista anche la necessità di fornire un supporto finanziario, di rendicontazione e manageriale, anche in lingua inglese per l'intero partenariato costituito da 10 partners provenienti da 6 Paesi (Italia, Croazia, Slovenia, Serbia, Montenegro e Grecia);
- l'attività richiesta consiste nel supporto tecnico, amministrativo e finanziario al capofila del progetto, per il coordinamento, la gestione e il monitoraggio delle attività di progetto, e si colloca nel WPM - Management rispettivamente alle seguenti voci:
  1. External Expert and services: Financial Management (Gestione Finanziaria) per un importo di 20.000,00€;
  2. External Expert and services: External Expert in charge of monitoring project technical activities achievements (Esperto esterno incaricato di monitorare i risultati delle attività tecniche del progetto) per un importo di 25.000,00€;

- con delibera n.73 dell'8.6.2020 il CDA di Vegal ha quindi provveduto ad affidare l'incarico di assistenza tecnica e amministrativo-finanziaria, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a D.Lgs 50/2016, alla ditta "T&B e Associati S.r.l." (mandataria – Capofila Rete ReXI)" C.F.-P.IVA: 00965560329 con sede legale c/o Area Science Park, Padriciano, 99 34149 (TS) per l'importo complessivo di € 30.566,80 IVA esclusa ed oneri inclusi per un importo massimo di € 37.291,50 IVA ed oneri inclusi;
- la procedura di selezione della ditta è avvenuta con: l'avvio della acquisendo il CIG Z852C8CC92 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari; l'approvazione di un avviso a presentare offerta con delibera del CDA n.46 del 1.04.2020 e successiva pubblicazione dello stesso nel sito di VeGAL; raccolta di n.7 offerte entro la scadenza del 29.05.2020 nomina di una Commissione di Valutazione interna delle offerte con lettera del Presidente di VeGAL prot. n. 27739/P del 4.06.2020 e successiva proposta del RUP sulla base degli esiti della Commissione di valutazione, avvenuta in data 5.06.2020, dell'affidamento provvisorio del servizio in oggetto alla ditta T&B e Associati S.r.l., rimandando al CdA l'affidamento definitivo;
- in data 9.6.2020 VEGAL, con nota prot.27762/P, ha comunicato a T&B Associati Srl l'Affidamento del Servizio, ed in data 20.07.2020 VEGAL, dopo aver avviato i controlli ex art.80 del DLg 50/2016, ha inviato la proposta contrattuale (prot.27999/P) alla ditta T&B Associati Srl, formalmente accettata dalla stessa in data 6.8.2020;
- in data 11.10.2021, in occasione dello Steering Committee svoltosi a Creta, i Partners di Progetto hanno convenuto di procedere con una richiesta di un'estensione progettuale di n. 6 mesi fino al 28.02.2023 per portare a compimento le attività progettuali; tale richiesta è stata avanzata da VeGAL al Segretariato Tecnico con nota prot. 30164/P in data 07.12.2021
- il progetto, che ha avuto inizio il 1° marzo 2020 e che inizialmente doveva essere della durata di 30 mesi con conclusione il 31.08.2022, il 27.01.2022 ha quindi ottenuto dal Segretariato Tecnico una proposta di proroga di 6 mesi (accettata da Vegal con nota prot. 30378/P del 01.02.2022, ma in fase di formalizzazione da parte dell'AdG), con conclusione prevista per il 28.02.2023;
- la proroga di n. 6 mesi è stata determinata da esigenze legate in particolare alla situazione pandemica emergenziale, situazione contingente, che ha reso necessario un arco temporale più ampio per portare a compimento gli obiettivi progettuali ed attività aggiuntive non previste nel contratto originario di T&B Associati Srl tra le quali:
  - o lo svolgimento di un'attività di capitalizzazione dei risultati raggiunti anche attraverso l'organizzazione di specifici incontri on line o in presenza con lo staff del Lead Partner: tale attività, non prevista nel progetto originario, è stata inserita su richiesta del JS come attività obbligatoria a seguito dell'ultima modifica progettuale all'interno del sub cluster 2.1. Essendo un'attività aggiuntiva e non prevedibile in origine, e pertanto ulteriore rispetto ai servizi in essere già contrattualizzati, si rende necessario un maggior supporto consulenziale al VeGAL per il coordinamento delle attività di raccordo con il progetto DINALPCONNECT – indicato dal JS come progetto finanziato su tematiche analoghe- e la programmazione delle attività congiunte di capitalizzazione;
  - o la revisione delle attività conclusive previste nei diversi pacchetti di lavoro: la revisione del cronoprogramma delle attività a seguito della richiesta di proroga di progetto e l'aggiunta di un'ulteriore attività di testing delle pratiche agroecologiche nel corso del progetto ha reso necessario prevedere di inserire un'attività aggiuntiva, imprevedibile inizialmente, che comporta due campagne di raccolta anziché una con un conseguente maggiore aggravio delle attività di coordinamento tra i partner;
  - o il supporto allo staff di VeGAL per il coordinamento delle attività finali di comunicazione ed il raccordo con gli esperti esterni selezionati per l'attuazione delle azioni di comunicazione: nel corso del progetto e durante i vari meeting di coordinamento ed a seguito delle modifiche di budget e del cronoprogramma delle attività dovute alla richiesta di proroga progettuale, il Committente necessita di un maggiore supporto tecnico nel coordinamento delle attività divulgative non ricomprese tra quelle previste inizialmente e contrattualizzate;
- pertanto in data 08/03/2022, con lettera prot n.30500/P, è stato chiesto un preventivo a T&B Associati Srl per le seguenti attività:
  - o Svolgimento di un'attività di capitalizzazione dei risultati raggiunti anche attraverso l'organizzazione di specifici incontri on line o in presenza con lo staff del Lead Partner VeGAL;
  - o Revisione delle attività conclusive previste nei diversi pacchetti di lavoro;
  - o Supporto allo staff del Vegal per il coordinamento delle attività finali di comunicazione ed il raccordo con gli esperti esterni selezionati per l'attuazione delle azioni di comunicazione.
- lo svolgimento delle suddette attività, essendo strettamente legate all'attuazione progettuale prorogato di 6 mesi, comporta la necessità di concedere anche una proroga al contratto di T&B Associati dal 30.11.2021 al 31.05.2023 (3 mesi dopo la chiusura delle attività progettuali previste per il 28.02.2023, onde consentire la presentazione del rendiconto finale);
- in data 9.03.2022 è pervenuto il preventivo di T&B Associati Srl, acquisito al prot. n. 30504/A del 9.03.2022 di VEGAL, per l'importo di € 4.000,00 oltre ad IVA, per totali di € 4.880,00 IVA ed oneri inclusi;
- considerato che l'importo preventivato è sotto le soglie di rilevanza comunitaria previste dall'art.36 del D.Lgs 50/2016, che rimane entro il 20% del valore iniziale del contratto, che l'attività aggiuntiva era imprevedibile per le motivazioni sopraesposte ed essendo assolutamente necessario che sia lo stesso

operatore economico a realizzare tali prestazioni aggiuntive in quanto strettamente legate alle precedenti dallo stesso svolte, si intende procedere alla variazione in aumento del contratto ai sensi di quanto disposto dall'art.106 comma 1 lett.e) del D.Lgs 50/2016;

- con delibera n.53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese

#### DELIBERA

- di approvare, nell'ambito del Programma ADRION 2014/2020 **"progetto ECOVINEGOALS"**, l'affidamento dell'**incarico aggiuntivo di assistenza tecnica e amministrativo-finanziaria**, dall'art.106 comma 1 lett.e) del D.Lgs 50/2016, **alla ditta "T&B e Associati S.r.l." (mandataria – Capofila Rete ReXI)" C.F.-P.IVA: 00965560329 con sede legale c/o Area Science Park, Padriciano, 99 34149 (TS) per l'importo complessivo di per l'importo di € 4.000,00 oltre ad IVA, per totali di € 4.880,00 IVA ed oneri inclusi;**
- di **prorogare al 31.05.2023** il termine per il completamento dell'incarico affidato a T&B Associati Srl, proroga subordinata alla comunicazione formale da parte dell'AdG Regione Emilia Romagna di proroga del progetto al **28.02.2023**;
- di autorizzare il Presidente alla firma della variazione contrattuale che avverrà tramite scambio di lettere commerciali via PEC;
- di formalizzare la variazione con un atto di sottomissione che verrà inviato all'operatore economico;
- di avviare i controlli di verifica sulle dichiarazioni rese da parte della ditta aggiudicataria in fase di offerta;
- di confermare RUP della Dott.ssa Cinzia Gozzo, dipendente a tempo indeterminato del VeGAL, con inquadramento 2 livello del CCNL Commercio, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di confermare che i requisiti obbligatori ai sensi dell'art.80 D.Lgs 50/2016, autocertificati dalla ditta ai sensi del DPR 445/2000, sono stati verificati in occasione dell'affidamento principale;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27/9/2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

II DIRETTORE  
Giancarlo Pegoraro



II PRESIDENTE  
Giorgio Fregonese

